

**AUTONOOM INTERNAAT
'VLAAMSE ARDENNEN'
Ninovestraat 169
9600 RONSE**

Tel. : 055/23.53.90

Fax : 055/23.53.99

E-mail : internaat.ronse@g-o.be

HUISHOUDELIJK REGLEMENT / LEEFREGELS

1. Inschrijvingen en kostgeld

De internen zijn slechts definitief ingeschreven in het internaat als de waarborg is betaald en als de inschrijvingsformulieren ingevuld en ondertekend zijn terugbezorgd.

Het kostgeld wordt steeds een maand vooruit betaald. De berekening geschiedt aan de dagprijs. Bij inschrijving wordt de maand september betaald alsook een waarborg van 250,00 EUR.

Teruggave van het kostgeld : enkel wanneer de intern drie dagen onafgebroken afwezig is, kan er om teruggave van het kostgeld worden gevraagd. Procedure: bij voorziene afwezigheden (stages, GWP...) via een vooraf ingediende schriftelijke aanvraag of bij ziekte via een geldig (dokers)attest. In geval men het internaat zonder voorafgaande schriftelijke melding voortijdig en definitief verlaat, worden drie extra dagen kostgeld aangerekend.

2. Toegang tot de noodtrappen/liften/verdiepingen

Het is ten strengste verboden de noodtrappen te gebruiken als normale in- of uitgang, om zich naar de verschillende verdiepingen te begeven.

De liften mogen door de internen niet gebruikt worden, tenzij op maandag- en vrijdagmorgen.

Jongens zijn niet toegelaten op de meisjesverdieping en meisjes niet op de jongensverdieping. Wie betrapt wordt, wordt onmiddellijk uitgesloten uit het internaat.

De verdieping voor de meerderjarige internen van de 4de graad S.O. is gemengd, maar enkel toegankelijk voor de betrokkenen zelf.

3. De kamers

De internen ontvangen een sleutel van de kamerdeur en van hun kast. Wie zijn sleutel verliest of breekt, zal de aanmaak van een nieuwe sleutel moeten betalen (9,00 EUR per sleutel).

De kamerdeur moet steeds op slot zijn wanneer de intern de kamer verlaat. Het licht en de radio moeten uit zijn en het raam gesloten. Ook in de toiletten en douches moeten de lichten gedoofd worden. De kamers moeten netjes gehouden worden. De internen reinigen iedere morgen hun lavabo, maken hun bed op en ruimen de kamer op. Waar niet is opgeruimd, wordt niet gereinigd. Wanneer er tweemaal niet kan gereinigd worden, zal de intern verplicht worden zelf te reinigen.

Om 22 uur is iedereen op zijn kamer, om 22u30 gaan de lichten uit en is het overal stil. Eerbiedig ieders nachtrust. Het internaatpersoneel kan te allen tijde de kamer controleren op aan- of afwezigheden.

4. De refter

De refter is open : - 's morgens vanaf 6u30 tot 8u

- 's middags vanaf 12u30 tot 13u00
- 's namiddags vanaf 16u00 tot 17u00
- 's avonds vanaf 18u30 tot 19u

Alle maaltijden, ook het dessert, worden aan tafel genuttigd.

Eetwaren vreemd aan het internaat (frietten, hotdogs, hamburgers ...) zijn verboden in de refter.

Wie om welke reden ook, een maaltijd overslaat, komt zich aanmelden bij één van de opvoed(st)ers.

Niemand komt in nachtkledij naar beneden.

5. Studie

Iedere dag is er studietijd van 17u00 tot 18u15, ook op woensdag. De studie is verplicht voor de leerlingen van het lager (in het studielokaal) en het secundair onderwijs (op de eigen kamer). Leerlingen van het deeltijds en buitengewoon onderwijs zijn vrijgesteld van de verplichte studie. Tijdens de studie wordt geen muziek beluisterd.

6. Activiteiten buiten de schooluren/verlaten van het internaat

Op woensdagnamiddag worden voor alle leerlingen activiteiten georganiseerd.

De leerlingen van de 5^{de} en 6^{de} leerjaren van het secundair (alsook de leerlingen die de leeftijd van 16 jaar hebben bereikt) kunnen zonder begeleiding het internaat verlaten tussen 13u30 en 16u30, mits zij schriftelijke toelating krijgen van de ouders.

De leerlingen van de 3^{de} en 4^{de} leerjaren van het secundair onderwijs, kunnen onder begeleiding naar stad gaan en daar vrij boodschappen doen (wie van die vrijheid misbruik maakt, zal gedurende één maand huisarrest krijgen), de andere leerlingen doen boodschappen onder begeleiding.

De studenten vanaf 18 jaar mogen elke dag het internaat verlaten tot 22 uur.

7. Roken

Er geldt een algemeen rookverbod op de scholen in Vlaanderen. Het verbod geldt voor iedereen die het schooldomein betreedt: personeel, leerlingen en bezoekers.

Brandende kaarsen en dgl. zijn in het internaat verboden wegens brandgevaar. Overtredingen kunnen gesanctioneerd worden door orde- en tuchtmaatregelen.

8. Ziekte

Bij ziekte, al dan niet vastgesteld door de dokter van het internaat, moet de intern zo spoedig mogelijk worden afgehaald, dit om besmetting van andere leerlingen te voorkomen. Wie zich onpasselijk voelt, waarschuwt zeker een opvoed(st)er of de beheerder. Bij vermoeden van drugsgebruik door de intern, kunnen de gerechtelijke instanties ingeschakeld worden.

9. Bezoek

Externen, vrienden, kennissen... hebben geen toegang tot het internaat, ook niet in de omliggende tuinen of terreinen. Familie meldt zich eerst even aan op het secretariaat.

10. Telefoon

In dringende gevallen zijn de internen, uitsluitend door de ouders telefonisch te bereiken.

11. Parking

Wie met de auto naar het internaat komt, parkeert zijn wagen op de parkeerplaats van de school en niet voor het internaatgebouw.

12. Schade

Elkeen die schade berokkent aan de gebouwen of de inboedel van het internaat, zal aansprakelijk worden gesteld. Er wordt dan een factuur opgemaakt die ofwel onmiddellijk betaald wordt, ofwel afgetrokken wordt van de waarborg.

13. Elektrische apparaten

Elektrische apparaten met CE-markering zijn toegelaten: wekker, scheerapparaat, haardroger, (klok)radio, cd-speler... . PC en TV zijn toegelaten vanaf 14 jaar.

In de keukentjes zijn toegelaten: microgolfoven, combi-oven, waterkoker en koffiezetapparaat. Kookplaten, open vuren en frietketels zijn uitdrukkelijk verboden en worden onmiddellijk verwijderd.

Bij misbruik van elektrische apparaten, kan het toestel tijdelijk in bewaring genomen worden, voor 1 dag bij eerste misbruik, voor 5 dagen bij herhaald misbruik. Bij weigering kan een orde- of tuchtmaatregel opgelegd worden.

14. GSM

Het gebruik van een GSM is verboden in de refter, tijdens de studie en op de kamers na 22u30. Bij misbruik (vb. muziek afspelen in de gang) zal individueel een verbod opgelegd worden, voor 1 dag bij eerste misbruik, voor 5 dagen bij herhaald misbruik. Bij weigering kan een orde- of tuchtmaatregel opgelegd worden.

15. Zakgeld

Geld of waardevolle voorwerpen kunnen in bewaring gegeven worden bij de opvoeders of de beheerder.

16. Vervoer

Het vervoer naar de onderscheiden scholen gebeurt met de schoolbus die iedere morgen om 7u35 aan het internaat vertrekt. Leerlingen die niet op tijd zijn, moeten te voet naar school.

Wie geen schriftelijke toestemming heeft van de ouders om zich anders naar school te begeven, is bijgevolg verplicht de schoolbus steeds te gebruiken.

Het internaat is niet aansprakelijk voor kosten voor- en naschoolse opvang.

17. Huisdieren

Dieren zijn niet toegelaten in het internaat.

18. Toegang tot het internaat

Overdag tijdens de schooluren en onder de middag is het internaat niet toegankelijk voor minderjarige internen. Verdieping 2A, 3A en 3B zijn iedere dag gesloten van 8u30 tot 15u30 (op vrijdag gesloten vanaf 8u30).

Voor uitzonderlijke situaties zoals ziekte, kan de beheerder toelating verlenen.

Buiten de schooldagen (o.a. van vrijdag 16u45 tot zondag 20u) is het internaat enkel toegankelijk voor meerderjarigen met een uitdrukkelijke toelating (datum, naam en handtekening in register uitlenen sleutels) van de beheerder en na afsluiting van een verzekering brand en burgerlijke aansprakelijkheid.

19. Fietsen

De fietsen moeten in de daartoe bestemde lokalen geplaatst worden. Die lokalen moeten proper gehouden worden.

20. Voorkomen

Aanstootgevende kledij en houding, extravagante kapsels en overdreven piercings zijn verboden. Het internaat bepaalt de norm en zal optreden bij elke overdrijving (bij betwisting beslist de beheerder).

21. Gescheiden ouders

Gescheiden ouders bezorgen een attest waaruit blijkt wie over het hoederecht beschikt, welk bezoekrecht er is en wie de intern mag afhalen in het internaat.

22. Ontspanningszalen

De verschillende ontspanningszalen worden gesloten tijdens de maaltijden en om 22u. Uitzonderlijk krijgen de internen de toelating langer dan 22 uur naar een tv-programma te kijken.

23. Orde- en tuchtreglement

Ordemaatregelen: strekken er in beginsel toe om de intern ertoe te brengen zijn gedrag te verbeteren en aan te passen aan de vereisten voor een vlot samenleven van personeel en internen ;

- kunnen genomen worden door elk personeelslid van het internaat ;
- mogen de intern de essentiële voorzieningen van een internaat niet ontnemen ;
- binnen de drie dagen na kennisgeving van de ordemaatregel heeft de betrokkene recht op overleg met de beheerder ;
- tegen ordemaatregelen is geen beroep mogelijk.

➤ wie iets opzettelijk of door veronachtzaming beschadigt, moet het vergoeden of herstellen ;

- wie iets besmeurt, moet het reinigen ; wie afval achterlaat, moet het opruimen ;
- wie ontspanningsmateriaal opzettelijk verkeerd behandelt, mag er een tijdje geen gebruik van maken ;
- de opvoeders kunnen volgende sancties nemen : vermaning, straftaak, extra studie, verbod op bepaalde ontspanningsactiviteiten, kamerarrest.
- de beheerder beslist, na beraadslaging met de opvoeders, tot de schriftelijke blaam (brief aan de ouders) en/of het opleggen van strikte richtlijnen aan de betrokkene.

Tuchtmaatregelen : worden genomen als het gedrag van de intern een gevaar vormt voor het ordentelijk samenleven of wanneer de verwezenlijking van het opvoedingsproject in gevaar gebracht wordt ;

- aan de gestrafte intern worden de essentiële voorzieningen van het internaat ontnomen ;
- tuchtmaatregelen worden genomen door de beheerder ;
- in het belang van de intern zijn de tuchtmaatregelen en het tuchtdossier niet overdraagbaar van het ene internaat naar het andere.

➤ De tijdelijke uitsluiting uit het internaat

- Minimum 1 dag, maximum 15 opeenvolgende dagen;
- Beslissing wordt genomen door de beheerder;
- De maatregel wordt vooraf mondeling/telefonisch en schriftelijk gemotiveerd meegedeeld aan de ouders (of de meerderjarige intern);
- Aanwezigheid op school blijft verplicht;
- Tegen de tijdelijke uitsluiting kan niet in beroep worden gegaan.

➤ De definitieve uitsluiting uit het internaat

- Beslissing wordt genomen door de beheerder;
- De maatregel wordt vooraf mondeling/telefonisch en schriftelijk gemotiveerd meegedeeld aan de ouders (of de meerderjarige intern);
- Aanwezigheid op school blijft verplicht;
- De definitieve uitsluiting gaat in onmiddellijk na de schriftelijke kennisgeving;

Bij tuchtmaatregelen worden volgende regels gerespecteerd :

- de betrokkenen en ook de minderjarige intern worden vooraf gehoord. Zij worden eventueel bijgestaan door een raadsman ;
- elke beslissing wordt schriftelijk gemotiveerd ;
- elke beslissing wordt voor de tuchtmaatregel van kracht wordt, schriftelijk aan de betrokkene meegedeeld ;
- een collectieve uitsluiting is niet toegestaan. Over elke uitsluiting wordt individueel beslist ;
- de tuchtstraf moet in verhouding staan tot de ernst van de feiten ;
- de betrokkene en zijn raadsman krijgen inzage in het tuchtdossier van de intern ;
- binnen de drie dagen na kennisname van de tuchtmaatregel hebben de betrokkenen recht op overleg met het instellingshoofd of zijn afgevaardigde.
- behelst de tuchtmaatregel de definitieve uitsluiting van de intern uit het internaat, dan wordt voorafgaandelijk het schriftelijk advies van het internaatscollege ingewonnen ;
- er wordt overleg gepleegd met de directeur van de school waar de intern school loopt ;
- de internaatbeheerder begeleidt op actieve wijze de definitief uitgesloten intern bij het zoeken naar alternatieven.

Beroepsprocedure bij tuchtmaatregel ‘definitieve uitsluiting’.

Opstarten

- vooraleer de beroepsprocedure te kunnen opstarten moet de betrokkene gebruik maken van zijn recht op overleg met het instellingshoofd of zijn afgevaardigde ;
- hij kan beroep aantekenen bij de algemeen directeur. Dit moet schriftelijk en op gemotiveerde wijze en uiterlijk binnen de 3 dagen na de dag van kennisname van de tuchtmaatregel gebeuren.

Beroepscommissie

- de algemeen directeur roept de beroepscommissie samen. Deze behandelt het beroep binnen een termijn van drie dagen ;
- de beroepscommissie wordt aangeduid door het college van directeurs. De personen door wie of op wiens voorstel de tuchtmaatregel werd uitgesproken, maken geen deel uit van de beroepscommissie ;
- de beroepscommissie bevestigt of herziet de beslissing ;
- de algemeen directeur zal de gemotiveerde beslissing van de beroepscommissie aangetekend versturen uiterlijk de dag volgend op de dag van de beslissing in beroep. Het betrokken instellingshoofd ontvangt hiervan een afschrift ;
- binnen het Gemeenschapsonderwijs is er geen verder beroep meer mogelijk tegen de in beroep genomen beslissing.

Annulatieberoep

Na uitputting van deze beroepsprocedure kan een annulatieberoep of een verzoek tot schorsing van de tenuitvoerlegging bij de Raad van State ingediend worden. Dit moet gebeuren binnen een termijn van zestig kalenderdagen na kennisname van de beslissing van de beroepscommissie. De beroepsprocedure heeft geen opschortende werking. Dit betekent dat de beslissing waarmee men het niet eens is onmiddellijk uitgevoerd kan worden.

24. Algemene klachtenprocedure

- Klachten over de werking van het internaat of over een concrete handeling of beslissing van een personeelslid van het internaat waar geen georganiseerde administratieve beroepsmogelijkheid voorzien is, dienen kort na de feiten gemeld te worden aan het instellingshoofd en met hem te worden besproken.
- Wordt na overleg met het instellingshoofd niet tot een akkoord gekomen of handelt de klacht over het optreden van het instellingshoofd zelf, dan kan betrokkene schriftelijk klacht indienen bij de algemeen directeur van de scholengroep, waarna deze de behandeling van de klacht op zich neemt. Het adres is: SGR21–Algemeen directeur – Ronseweg 1 – 9700 Oudenaarde.
- Binnen een termijn van 10 kalenderdagen zendt de algemeen directeur de klager een ontvangstbevestiging waarbij hij informatie verstrekt inzake de behandeling van de klacht. Indien de klacht afgewezen wordt, brengt hij de klager hiervan op de hoogte en wordt dit gemotiveerd.
- De algemeen directeur start een onderzoek naar de gegrondheid van de klacht. Na het onderzoek stuurt hij de klager een brief met een samenvatting van het onderzoek en zijn gemotiveerde bevindingen inzake de klacht.
- De algemeen directeur behandelt de klacht binnen een termijn van 45 kalenderdagen na ontvangst van de klacht.
- Over de wijze waarop de klager behandeld is en tegen het resultaat van de behandeling van de klacht kan beroep ingesteld worden bij de Vlaamse Ombudsdienst.
- Deze klachtenprocedure schorst de beslissingen waartegen klacht ingediend wordt niet op.

**VERKLARING VAN KENNISNEMING
VAN DE LEEFREGELS VOOR HET INTERNAAT**

van Scholengroep 21 (Avelgem-Oudenaarde-Ronse)

voor Autonom Internaat Vlaamse Ardennen.

De leefregels werden vastgesteld op 1 september 1994 en het laatst gewijzigd op 3 juli 2018.

Ik, ondergetekende.....

.....*

verklaar dat mij de bovenvermelde leefregels werden overhandigd en ter ondertekening voorgelegd.

Ik verklaar mij akkoord met deze leefregels.

De tekst van deze leefregels werd ook overhandigd aan de minderjarige intern waarover ik het ouderlijk gezag uitoefen of die ik in rechte of in feite onder mijn bewaring heb.

Ik verleen toestemming / geen toestemming aan het internaat om allerlei vormen van beeldmateriaal van de intern te gebruiken op het internet (website internaat, sociale media...).

Handtekening :

Datum :

* Naam en adres van de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen of die in rechte of in feite de minderjarige onder hun bewaring hebben, of van de intern zelf als hij meerderjarig is.